

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)**

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
региональной экономики и территориального управления



Рисин И.Е.
27.04.2023

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.13 Управление проектами**

- 1. Код и наименование направления подготовки:**
38.03.04 "Государственное и муниципальное управление"
- 2. Профиль подготовки:** «Региональное управление»
- 3. Квалификация выпускника:** бакалавр
- 4. Форма обучения:** очная
- 5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины:** кафедра региональной экономики и территориального управления
- 6. Составители программы:** Котов А.А., к.э.н., доцент
- 7. Рекомендована:** НМС экономического факультета, протокол №4 от 20.04.2023
- 8. Учебный год:** 2025/2026 **семестр:** 6

9. Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью освоения учебной дисциплины является формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, необходимых для организации проектной деятельности и управления проектом на всех этапах его жизненного цикла.

Задачи изучения дисциплины:

- развитие представлений об организации проектной деятельности;
- формирование умений управления проектом на различных этапах его жизненного цикла;
- развитие у обучающихся навыков планирования и управления собственными проектами.

10. Место учебной дисциплины в структуре ООП: блок Б1, часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Требования к входным знаниям, умениям и навыкам:

обучающийся должен знать:

- современные тенденции управления на макро-, мезо- и микроуровнях;
- источники финансирования различных типов проектов и направления их использования;
- принципы научного исследования;

обучающийся должен уметь:

- использовать информационные технологии для решения исследовательских задач;

- использовать методы экономического исследования;

- систематизировать и обобщать социально-экономическую информацию;

- критически оценивать социально-экономическую информацию;

обучающийся должен иметь навыки:

- диагностики и анализа социально-экономических проблем;

- самостоятельной, творческой работы.

Дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей:

- проектное управление в органах власти;

- региональное управление и территориальное планирование;

- исследование социально-экономических и политических процессов.

11. Планируемые результаты обучения по дисциплине (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями) и индикаторами их достижения:

Код	Название компетенции	Код(ы)	Индикатор (ы)	Планируемые результаты обучения
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.4	Формулирует конкретную, специфичную, измеримую во времени и пространстве цель, а также определяет дорожную карту движения к цели, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: - цели и задачи инициирования проектов; - основные ограничения при выполнении проектов. Уметь: - составлять дорожную карту достижения целей проекта; - формулировать конкретную, специфическую, измеримую цель проекта. Владеть навыками: - формирования целей проекта

				с учетом имеющихся ресурсов и ограничений; – выбора наиболее эффективных способов достижения целей проекта.
		УК-2.5	Составляет иерархическую структуру работ, распределяет по задачам финансовые и трудовые ресурсы	Знать: – методы составления иерархической структуры работ. Уметь: – распределять по задачам финансовые и трудовые ресурсы; – проводить иерархическую декомпозицию содержания работ, выполняемых командой для достижения целей проекта. Владеть навыками: – использования актуального программного обеспечения при составлении иерархической структуры работ.
		УК-2.6	Оценивает эффективность результатов проекта	Знать: – основы бюджетирования выполняемого проекта; – критерии эффективности проекта. Уметь: – применять методики оценки эффективности проектов. Владеть навыками: – проектирования сметы проекта; – оценки эффективности результатов проекта.

12. Объем дисциплины в зачетных единицах/час. – 2/72

Форма промежуточной аттестации: зачет.

13. Трудоемкость по видам учебной работы

Вид учебной работы		Трудоемкость			
		Всего	По семестрам		
			6 семестр
Аудиторные занятия		32	32		
в том числе:	лекции	16	8		
	практические	16	6		
	лабораторные	–	–		
Самостоятельная работа		40	40		
в том числе: курсовая работа (проект)		–	–		
Форма промежуточной аттестации (зачет)		-	-		
Итого:		72	72		

13.1. Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины	Реализация раздела дисциплины с помощью онлайн-курса, ЭУК
1. Лекции			
1.1	Организация проектной деятельности	Управление проектами как дисциплина. Принципы управления проектами. Понятие и признаки проектов. Типы проектов. Цель и задачи проекта. Организационная структура управления проектом.	Проектное управление ГМУ. – URL: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=17208
1.2	Процессы и технологии проектного управления	Процессы инициирования проекта. Планирование проекта. Завершение проекта.	Проектное управление ГМУ. – URL: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=17208
1.3	Коммуникации участников проекта	Участники проекта. Управление коммуникациями проекта. Конфликт интересов участников проекта.	Проектное управление ГМУ. – URL: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=17208
1.4	Управление стоимостью проекта	Финансовое обеспечение проектной деятельности. Бюджетирование проекта. Мониторинг реализации проекта.	Проектное управление ГМУ. – URL: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=17208
2. Практические занятия			
2.1	Организация проектной деятельности	Жизненный цикл проекта. Иерархическая структура работ.	Проектное управление ГМУ. – URL: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=17208
2.2	Процессы и технологии проектного управления	Гибкие технологии управления проектами.	Проектное управление ГМУ. – URL: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=17208
2.3	Коммуникации участников проекта	Матрица ответственности участников проекта. Матрица коммуникаций проекта.	Проектное управление ГМУ. – URL: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=17208
2.4	Управление стоимостью проекта	Оценка эффективности управления проектами.	Проектное управление ГМУ. – URL: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=17208

13.2. Темы (разделы) дисциплины и виды занятий:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды занятий (количество часов)				
		Лекции	Практические	Лабораторные	Самостоятельная работа	Всего
1	Организация проектной деятельности	4	4	–	10	18
2	Процессы и технологии проектного управления	4	4	–	10	18
3	Коммуникации участников проекта	4	4	–	10	18
4	Управление стоимостью проекта	4	4	–	10	18
	Итого:	16	16	–	40	72

14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для достижения цели преподавания дисциплины используются такие виды учебной работы, как лекции, практические занятия, контрольная работа (проект), тестирование.

Методические указания для обучающихся при работе над конспектом лекций во время проведения лекции.

Лекция – систематическое, последовательное, чаще монологическое изложение преподавателем учебного материала.

В процессе лекций обучающимся рекомендуется вести конспект для использования полученного материала при подготовке к практическим занятиям и выполнения заданий для самостоятельной работы. Для более полного освоения материалов учебной дисциплины обучающимся рекомендуется дополнить лекционный материал посредством самостоятельной работы с литературой.

Следует обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

В конце лекции обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме занятия.

Методические указания для обучающихся при работе на практическом занятии.

Практические занятия реализуются в соответствии с учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины.

В ходе подготовки к практическим занятиям обучающимся рекомендуется изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем и предусмотренной настоящей рабочей программой, а также обращаться к публикациям в периодических научных изданиях.

Следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на занятие.

В связи с тем, что активность обучающегося на практических занятиях является предметом контроля его продвижения в освоении курса, то подготовка к таким занятиям требует ответственного отношения.

Текущий контроль знаний обучающихся осуществляется посредством выполнения контрольной работы (проекта) и тестирования.

Методические рекомендации по выполнению контрольной работы (проекта)

В период освоения дисциплины обучающийся выполняет контрольную работу, предусматривающую разработку индивидуального проекта.

Наименования и содержание проектов выбираются обучающимися самостоятельно и не должны повторяться.

План управления проектом разрабатывается на основании знаний, получаемых обучающимися в рамках курса, и рекомендуемой литературы по программе курса, а также рекомендаций, вырабатываемых в ходе обсуждения на практических занятиях.

Объем отчета должен составлять 10-15 страниц.

Отчет должен содержать следующие структурные элементы:

- описание проекта (название, аннотация);
- цель и задачи проекта;
- дорожная карта достижения целей проекта;
- иерархическая структура работ;
- матрица ответственности проекта;
- матрица коммуникаций проекта;
- организационная структура проекта;
- примерные смета и бюджет проекта;
- план обеспечения мониторинга проекта;
- оценка эффективности проекта.

Описание проекта включает его название и аннотацию. Название проекта должно быть броским и кратким. Оно может быть достаточно общим или содержать подзаголовок. Аннотация проекта содержит четкое и краткое описание сути проекта.

Цель и задачи проекта – проекты нацелены на решение проблем и получение определенных результатов – иными словами, они ориентированы на достижение поставленных целей. Цель является движущей силой проекта, и все усилия по его планированию и реализации предпринимаются для того, чтобы она была достигнута. Цель – это наиболее общие утверждения, задающие ориентир на планируемые результаты. Причем, цель не может быть оценена количественно. Её главное назначение – показать тип проблемы, с которой имеет дело проект. Тем самым цели отличаются от задач. Задачи – это конкретные и поддающиеся измерению возможные изменения ситуации. В них могут содержаться количественные данные (показатели) о степени полезности проекта. Рекомендуется формулировать для проекта одну общую цель и несколько задач – этапов ее достижения.

Дорожная карта достижения целей проекта – это визуализация стратегического развития проекта. В общем случае дорожная карта отвечает на вопросы «кто?», «что?» и «когда?». Ключевое преимущество дорожной карты – указание взаимосвязей между различными участниками проекта на длительном временном промежутке. Поскольку этот инструмент является понятным для любого специалиста, то использовать дорожную карту для объяснения бизнес-стратегии можно на любых переговорах. Дорожная карта (agile roadmap) описывает параллельное выполнение работ на сроке от нескольких месяцев до нескольких кварталов.

Иерархическая структура работ (ИСР) – это иерархическая декомпозиция полного содержания работ, выполняемых командой проекта для достижения целей проекта и создания требуемых поставляемых результатов. Каждый нисходящий уровень ИСР включает все более подробное определение работ проекта. ИСР окончательно оформляется с помощью отнесения каждого пакета работ к тому или иному контрольному счету и присвоения каждому пакету работ уникального

идентификатора по коду учета. Данные идентификаторы предоставляют структуру для иерархического суммирования информации о стоимости, расписании и ресурсах. Контрольный счет – это элемент управления, посредством которого содержание, бюджет, фактическая стоимость и расписание объединяются и сравниваются с освоенным объемом для измерения исполнения. Контрольные счета помещаются в выбранных точках управления в ИСР. Каждый контрольный счет может включать один или несколько пакетов работ, но каждый пакет работ должен быть привязан только к одному контрольному счету. Контрольный счет может включать в себя один или несколько пакетов планирования. Пакет планирования – это компонент иерархической структуры работ, отнесенный к контрольному счету, с известным содержанием работ, но без детальных операций расписания.

Матрица ответственности проекта – это таблица, в которой по вертикали расположены задачи или конкретные результаты, ожидаемые в ходе проекта, а по горизонтали – конкретные люди или роли.

Матрица коммуникаций проекта – это таблица, в которой по горизонтали перечислены все каналы коммуникаций, сгруппированные в 3 категории (формальные, специфичные, неформальные), а по вертикали – все участники проекта. На пересечении соответствующих строк и столбцов необходимо отражать, какой именно статус имеет тот или иной канал связи: основной, дополнительный или специфичный. Таким образом, просматривая строки, можно оценить степень дублирования информирования – взаимодействие с участниками по нескольким коммуникационным каналам. Каждая группа участников должна быть проинформирована хотя бы раз по формальному каналу, хотя бы раз по специфичному и один раз по неформальному коммуникационному каналу проекта. Анализируя матрицу коммуникаций по вертикали, можно определить стратегическую значимость определенного коммуникационного канала: если он оказывается основным коммуникационным каналом для большого количества групп участников, то следует его рассматривать как значимый актив проекта.

Организационная структура проекта – это совокупность элементов организации (должностей и структурных подразделений) и связей между ними. Связи между должностями и структурными подразделениями могут быть либо вертикальные (административно-функциональные), по которым протекают административные процессы принятия решений, либо горизонтальные (технологические), по которым протекают процессы выполнения работ. От правильно определённой организационной структуры в значительной степени зависит его эффективность. Типы организационных структур проекта – выделенная, управление по проектам, всеобщее управление проектами, двойственная организационная структура, сложные организационные структуры (управление – функция заказчика, управление – функция генерального подрядчика, управление – функция управляющей фирмы).

Примерные смета и бюджет проекта – бюджетом называется директивный документ, представляющий собой реестр планируемых расходов и доходов с распределением по статьям на соответствующий период времени. Бюджет является документом, определяющим ресурсные ограничения проекта, поэтому при управлении стоимостью на первый план выходит затратная его составляющая, которую принято называть сметой проекта. Смета проекта – документ, содержащий обоснование и расчет стоимости проекта (контракта), обычно на основе объемов работ проекта, требуемых ресурсов и цен.

План обеспечения мониторинга проекта – требования к системе мониторинга вырабатываются до начала реализации проекта с участием всех заинтересованных сторон и определяют состав анализируемой информации, структуру отчетов и ответственность за сбор данных, анализ информации и принятие решений. Необходимо определить процедуру и установить последовательность сбора данных через определенные интервалы времени, производить анализ полученных данных, анализировать текущие расхождения фактических и плановых показателей и прогнозировать влияние текущего состояния дел на выполнение оставшихся объемов работ и т.д.

Оценка эффективности проекта – для оценки эффективности проектов можно использовать Методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционных проектов, утверждённые постановлением Минэкономки РФ, Минфина РФ, Госстроя РФ. Необходимо оценить эффективность проекта в целом и его составляющих элементов, определить субъектов, которые будут оценивать достижение поставленных задач и намеченных результатов в ходе выполнения проекта (описать процедуру оценки) и по его окончании.

Методические рекомендации по тестированию.

Обучающийся получает 10 тестовых заданий (5 заданий закрытого типа и 5 заданий открытого типа), позволяющих оценить уровень достижения планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций). Каждое выполненное задание закрытого типа оценивается в один балл. Каждое задание открытого типа оценивается в два балла.

15. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Левушкина С.В. Управление проектами: учебное пособие / С.В. Левушкина. - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. - 204 с.: ил. - Библиогр.: с. 203-204. - http://biblioclub.ru/ . - <URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484988 >.
2	Рыбалова Е.А. Управление проектами: учебное пособие / Е.А. Рыбалова; Министерство образования и науки Российской Федерации; Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР); Факультет дистанционного обучения. - Томск: Факультет дистанционного обучения ТУСУРа, 2015. - 206 с.: схем., табл., ил. - Библиогр.: с. 175-177. - http://biblioclub.ru/ . - <URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480900 >.

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
3	Новикова И.В. Управление региональными проектами и программами: учебное пособие / И.В. Новикова, С.Б. Рудич; Министерство образования и науки РФ; Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь: СКФУ, 2017. - 277 с.: ил. - Библиогр. в кн. - http://biblioclub.ru/ . - <URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=467124 >.
4	Управление проектами: учебное пособие / П.С. Зеленский, Т.С. Зимнякова, Г.И. Поподько, О.С. Нагаева, С.Л. Улина; отв. ред. Г.И. Поподько; Министерство образования и науки Российской Федерации; Сибирский Федеральный университет. - Красноярск: СФУ, 2017. - 132 с.: ил. - Библиогр. в кн. - http://biblioclub.ru/ . - ISBN 978-5-7638-3711-7. - <URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497741 >.

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет):

№ п/п	Ресурс
1	https://edu.vsu.ru/ — образовательный портал «Электронный университет ВГУ»/LMS Moodle
2	https://sovnet.ru/ - Национальная ассоциация управления проектами
3	https://pm.center/ - Центр проектного менеджмента РАНХиГС
4	www.pmi.ru - Московское отделение PMI
5	www.pmi.org - Project Management Institute
6	www.pmmagazine.ru - Журнал «Управление проектами»

16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

№ п/п	Источник
1	Рыбалова Е.А. Управление проектами: учебно-методическое пособие / Е.А. Рыбалова; Министерство образования и науки Российской Федерации; Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР); Кафедра автоматизации обработки информации. - Томск: Факультет дистанционного обучения ТУСУРа, 2015. - 149 с.: схем., табл., ил. - Библиогр. в кн. - http://biblioclub.ru/ . - <URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480899 >.
2	Управление проектами с использованием Microsoft Project / Т.С. Васючкова, Н.А. Иванчева, М.А. Держо, Т.П. Пухначева. - 2-е изд., испр. — М.: Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 148 с.: ил. — Библиогр. в кн. - http://biblioclub.ru/ . - <URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429881 >.

17. Образовательные технологии, используемые при реализации учебной дисциплины, включая дистанционные образовательные технологии (ДОТ), электронное обучение (ЭО), смешанное обучение:

Дисциплина реализуется с элементами электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в рамках электронного курса (ЭК) Проектное управление ГМУ, размещенного на портале «Электронный университет ВГУ» (<https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=17208>). ЭК включает учебные материалы для

самостоятельной работы обучающихся, а также обеспечивает возможность проведения контактных часов/аудиторных занятий в режиме онлайн.

18. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Учебная аудитория: специализированная мебель, ноутбук, проектор, экран для проектора настенный, WHDMI-приемник; помещение для самостоятельной работы: специализированная мебель, компьютеры; программное обеспечение общего назначения Microsoft Office, браузеры Google Chrome, Firefox.

19. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Порядок оценки освоения обучающимися учебного материала определяется содержанием следующих разделов дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенция(и)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Оценочные средства
1.	Организация проектной деятельности	УК-2	УК-2.4 УК-2.5	Контрольная работа (проект) Тестирование
				Контрольная работа (проект) Тестирование
2.	Процессы и технологии проектного управления	УК-2	УК-2.5	Контрольная работа (проект) Тестирование
3.	Коммуникации участников проекта	УК-2	УК-2.4	Контрольная работа (проект) Тестирование
4.	Управление стоимостью проекта	УК-2	УК-2.6	Контрольная работа (проект) Тестирование
				Контрольная работа (проект)
Промежуточная аттестация форма контроля – зачет				Перечень вопросов к зачету

20 Типовые оценочные средства и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

20.1 Текущий контроль успеваемости

Контроль успеваемости по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

Контрольная работа Разработка индивидуального проекта

Контрольная работа выполняется обучающимися индивидуально в форме разработки плана реализации индивидуального проекта. Примерами проектов могут быть: поход в кинотеатр, ремонт квартиры, организация собственного бизнеса и т.д.

Описание технологии проведения.

Требования к структурным элементам отчета указаны в методических указаниях.

Обязательным условием получения оценки за контрольную работу является размещение отчета на образовательном портале «Электронный университет ВГУ»/LMS Moodle.

Требования к выполнению заданий (или шкалы и критерии оценивания)

Критерии оценки качества выполнения контрольной работы:

При оценке контрольной работы преподаватель руководствуется следующими критериями:

- соответствие содержания проекта выбранной теме;
- четкость и логичность изложения материала;
- обоснованность и аргументированность проектных решений;
- самостоятельность при выполнении работы;
- полнота изучения вопроса и наличие составных элементов работы;
- оригинальность объекта и предмета изучения и предлагаемых решений;
- соответствие оформления работы предъявляемым требованиям, в т.ч.

оформление титульного листа, а также отсутствие орфографических, пунктуационных и стилистических ошибок;

- срок сдачи контрольной работы (до начала сессии, в которой принимается зачет по предмету).

Критерии оценивания компетенций	Шкала оценок
Содержание проекта соответствует выбранной теме, материал презентации отличается четкостью и логичностью изложения, проектные решения являются обоснованными и аргументированными, работа выполнена самостоятельно, вопрос изучен достаточно полно, имеются все необходимые составные элементы проекта, объект и предмет изучения и предлагаемые решения отличаются оригинальностью, оформление работы соответствует предъявляемым требованиям, работа сдана в предусмотренные сроки (до начала сессии, в которой принимается зачет по предмету) и размещена на образовательном портале «Электронный университет ВГУ»/LMS Moodle. Обучающийся дает уверенные и полные ответы на вопросы по содержанию презентации.	Отлично
Содержание проекта соответствует выбранной теме, материал презентации отличается четкостью и логичностью изложения, проектные решения являются обоснованными и аргументированными, работа выполнена самостоятельно, имеются все необходимые составные элементы проекта, объект и предмет изучения и предлагаемые решения отличаются оригинальностью, оформление работы соответствует предъявляемым требованиям, работа сдана в предусмотренные сроки (до начала сессии, в которой принимается зачет по предмету) и размещена на образовательном портале «Электронный университет ВГУ»/LMS Moodle. При этом отдельные из названных компонентов недостаточно обоснованы и содержательно раскрыты. Обучающийся дает неполные ответы на вопросы по отдельным компонентам презентации.	Хорошо
Содержание проекта соответствует выбранной теме, материал презентации отличается четкостью и логичностью изложения, проектные решения являются достаточно обоснованными и аргументированными, работа в целом выполнена самостоятельно, имеются все необходимые составные элементы проекта, объект и предмет изучения и предлагаемые решения отличаются оригинальностью, оформление работы соответствует предъявляемым тре-	Удовлетворительно

<p>бованиям, работа сдана в предусмотренные сроки (до начала сессии, в которой принимается зачет по предмету) и размещена на образовательном портале «Электронный университет ВГУ»/LMS Moodle. Обучающимся не раскрыты отдельные компоненты презентации. Обучающийся испытывает сложности при ответе на вопросы по отдельным компонентам презентации.</p>	
<p>Обучающимся не раскрыта большая часть компонентов презентации, допущены неточности в характеристике отдельных компонентов презентации, нарушена логика представления материала. Обучающийся допускает грубые ошибки при ответе на вопросы по компонентам презентации. Проект не представлен на проверку в предусмотренные сроки или не размещён на образовательном портале «Электронный университет ВГУ»/LMS Moodle.</p>	<p>Неудовлетворительно</p>

Тестовые задания

Перечень заданий

1) закрытые задания (тестовые, средний уровень сложности):

ЗАДАНИЕ 1. Выберите правильный вариант ответа:

Инвестиции, которые для достижения нужного результата распределены во времени и привязаны к этапам и подэтапам проекта – это ...

- бюджет проекта
- жизненный цикл проекта
- дорожная карта
- диаграмма Ганта

ЗАДАНИЕ 2. Выберите правильный вариант ответа:

Кем выполняется интеграция проекта?

- руководителем проекта
- командой проекта
- спонсором проекта
- стейкхолдерами проекта

ЗАДАНИЕ 3. Выберите правильный вариант ответа:

На какой фазе жизненного цикла проекта проводят идентификацию рисков и составление реестра рисков?

- преинвестиционной (предпроектное обоснование инвестиций)
- инвестиционной (реализация проекта)
- основной
- эксплуатационной (завершение проекта)

ЗАДАНИЕ 4. Выберите правильный вариант ответа:

Какой метод управления рисками является наиболее эффективным, когда велика вероятность возникновения убытков и возможный размер убытка?

- отказ от рисков
- принятие рисков
- передача рисков
- снижение риска

ЗАДАНИЕ 5. Выберите правильный вариант ответа:

SWOT– анализ - метод, который позволяет выявить факторы ...

- внешней и внутренней среды
- внешней среды
- внутренней среды
- прямые и косвенные факторы

Ответ: внешней и внутренней среды

2) открытые задания (тестовые, повышенный уровень сложности):

ЗАДАНИЕ 1. Какое имеет название превышение расходной части бюджета проекта над доходной?

ЗАДАНИЕ 2. Как называется систематически протекающий процесс обработки информации, предназначенный для выявления различий между плановыми величинами и величинами, взятыми для сравнения, а также анализа выявленных отклонений?

ЗАДАНИЕ 3. Укажите пропущенный термин (в соответствующем падеже):

Оценка стоимости работ, оценка потребностей в ресурсах, календарный план проекта, перечень идентифицированных рисков являются входными данными для разработки ... проекта.

ЗАДАНИЕ 4. Какая из стратегий управления конфликтов подразумевает минимизацию дисфункциональных последствий конфликта, чтобы конфликт не препятствовал осуществлению проекта?

ЗАДАНИЕ 5. К какому из видов коммуникаций проекта можно отнести устав, отчеты, электронные письма?

Ответ: письменная / письменная коммуникация

Требования к выполнению заданий (или шкалы и критерии оценивания)

Критерии оценки качества выполнения заданий

Критерии оценивания компетенций	Шкала оценок
Обучающийся набрал более 10 и более баллов	Зачтено
Обучающийся набрал 9 и менее баллов	Незачтено

Тестовые задания рекомендуются к использованию при проведении диагностических работ с целью оценки остаточных знаний по результатам освоения данной дисциплины.

20.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

- результатов тестирования;
- перечень вопросов к зачету.

Описание технологии проведения.

Зачет проводится в форме подготовки обучающимся письменных ответов на один из вопросов с последующим их обсуждением.

Перечень вопросов к зачету

1. Управление проектами как дисциплина.
2. Принципы управления проектами.
3. Понятие и признаки проектов.
4. Типы проектов.
5. Цель и задачи проекта.
6. Жизненный цикл проекта.
7. Иерархическая структура работ.
8. Процессы инициирования проекта.
9. Планирование проекта.
10. Завершение проекта.
11. Гибкие технологии управления проектами.
12. Участники проекта.
13. Управление коммуникациями проекта.
14. Матрица ответственности участников проекта.
15. Матрица коммуникаций проекта.
16. Конфликт интересов участников проекта.
17. Финансовое обеспечение проектной деятельности.
18. Бюджетирование проекта.
19. Мониторинг реализации проекта.
20. Оценка эффективности управления проектами.

Требования к выполнению заданий, шкалы и критерии оценивания

Для оценивания ответов на вопросы на зачете используются следующие показатели:

- 1) знание учебного материала и владение понятийным аппаратом;
- 2) умение связывать теорию с практикой;
- 3) умение анализировать современную практику проектного управления, диагностировать ее проблемы и разрабатывать меры по их решению.

Для оценивания результатов обучения на зачете используется следующая шкала: «зачтено» и «не зачтено».

Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов обучения.

Критерии оценивания компетенций	Шкала оценок
Ответ на контрольно-измерительный материал соответствует двум из перечисленных показателей, обучающийся дает полные ответы на дополнительные вопросы. Демонстрирует частичные знания.	Зачтено
Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует перечисленным показателям. Обучающийся демонстрирует отрывочные, фрагментарные знания, допускает грубые ошибки.	Не зачтено

Итоговая оценка за зачет определяется как результат тестирования и ответа на вопрос из перечня вопросов к зачету.